

Протокол
заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Шалинском городском округе

7 июня 2023 года

№ 2

Председательствовал:Зайцев Анатолий
Павлович- заместитель главы городского округа, заместитель
председателя комиссии

Присутствующие: 32 человека (список прилагается)

**1. О подготовке и своевременному внесению необходимых дополнений,
изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты
Шалинского городского округа, регулирующие правоотношения в сфере
противодействия коррупции в соответствии с изменениями в
Федеральное законодательство и законодательство Свердловской области
о противодействии коррупции.**

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Органам местного самоуправления Шалинского городского округа провести мониторинг изменений в Федеральном законодательстве и законодательстве Свердловской области о противодействии коррупции и внести изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты Шалинского городского округа.

Срок – 3 квартал 2023 года.

**2. О работе по обеспечению доступа к информации о деятельности органов
местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет
(официальный сайт органов местного самоуправления).**

(Лапко А.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Органам местного самоуправления Шалинского городского округа продолжать обеспечивать доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет

Срок - ежеквартально.

**3. Информация о результатах антикоррупционной экспертизы проектов
нормативных правовых актов за 1 квартал 2023 год.**

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа Сюко세ву А.В. продолжить проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Срок – ежеквартально

4. Проведение анализа мер, направленных на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Начальнику Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа продолжать работу, направленную на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.

Срок - ежеквартально.

5. Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского ГО за 1 квартал 2023 года.

(Лапко А.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Шалинского городского округа Лапко А.В. :

2.1.продолжить осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского городского округа в 2023 году;

2.2.привести типизацию услуг предоставляемые на территории Шалинского городского округа. Результат включить в ежеквартальный доклад на заседание Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шалинском городском округе.

Срок – ежеквартально.

6. О результатах выполнения муниципальных программ за 3 месяца 2023 года

***(Попкова Э.Г., Виштайкина Н.В., Попова О.А., Клевакина Т.В.,
Плашкин О.Г., Авдеева А.И.)***

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

2. Ответственным исполнителям за муниципальные программы и подпрограммы, взять на особый контроль исполнения мероприятий по муниципальным программам и подпрограммам.

Срок - ежеквартально.

3. Главному специалисту администрации Шалинского городского округа Попковой Э.Г. внести изменения в Паспорт муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского городского округа до 2026 года» в соответствии с решением Думы Шалинского городского округа от 27.01.2023 года № 161 «О внесении изменений в решении Думы Шалинского городского округа от

22.12.2022 года № 150 «О бюджете Шалинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

Срок - до 1 августа 2023 года.

7. Обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

1.1. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа Сюкосеву А.В. подготовить обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере ЖКХ.

Срок - до 1 сентября 2023 года.

2. Ведущему специалисту в организационно-правовом отделе администрации Шалинского городского округа Н.В. Виштайкиной:

2.1. Направить обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений начальнику Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа Ю.И. Пименову, муниципальным организациям подведомственным Администрации Шалинского городского округа и Управлению образованием Шалинского городского округа Клевакиной Т.В. с целью изучения и принятия мер по недопущению подобных ситуаций.

Срок – до 23 июня 2023 года.

8. Информация о принимаемых мерах в ШГО по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Начальнику Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа Пименову Ю.И. продолжать работу по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний,

предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.

Срок - ежеквартально.

9. Организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных организациях на территории Шалинского ГО

(Попова О.А., Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П., Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В, Орлова Ю.В., Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Орлова М.Л., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков руководителей муниципальных организаций на территории Шалинского городского округа (прилагается).

2. Руководителям муниципальных организаций на территории Шалинского городского округа обеспечить обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах организаций в сети Интернет.

Срок – постоянно.

3. Продолжить в 2023 году заслушивать руководителей муниципальных организаций по вопросу выполнения требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок - ежеквартально.

10. Выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области

(Виштайкина Н.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Продолжить выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области.

Срок - ежеквартально.

11. Анализ предоставленных сведений лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского округа, при замещении которых необходимо предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год.

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

2. Мошева Е.А. предложила рассмотреть вопрос о законности проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих Финансового управления администрации Шалинского городского округа, Комитета по управлению имуществом администрации Шалинского городского округа, Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа, Комитета по спорту, физической культуре и молодежной

политике администрации Шалинского городского округа организационно – правовым отделом администрации Шалинского городского округа.

В администрации Шалинского городского округа во исполнения федерального законодательства о предоставлении сведений о доходах муниципальными служащими приняты следующие нормативные правовые акты:

- Распоряжение администрации Шалинского городского округа от 17.02.2020 года № 74-рп «О передаче полномочий» (далее – распоряжение);

- Постановлением администрации Шалинского городского округа от 02 марта 2022 года № 147 «О некоторых вопросах организации представления и размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – постановление).

Распоряжением с 01.03.2020 года функции работодателя в части приема, анализа и проверке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих Финансового управления администрации Шалинского городского округа, Комитета по управлению имуществом администрации Шалинского городского округа, Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского ГО, Комитета по спорту, физической культуре и молодежной политике администрации Шалинского городского округа переданы в организационно-правовой отдел администрации Шалинского городского округа.

Постановление в соответствии с пунктом 2 распространяет свое действие на граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации Шалинского городского округа, муниципальных служащих замещающих должности в администрации Шалинского городского округа и её функциональных (отраслевых), территориальных органах; граждан претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Шалинского городского округа и руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Шалинского городского округа; граждан претендующих на замещение должности муниципальной службы начальника Управления образованием Шалинского городского округа, начальника Управления образованием Шалинского городского округа.

В соответствии с Приложением № 1 постановления сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах представляются специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа на которого возложены обязанности в соответствии с его должностной инструкцией.

Постановление и распоряжение приняты с учетом Методических рекомендаций по отдельным вопросам организации антикоррупционной работы в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих направленные письмом Минтруда России от 17 июня 2019 г. № 18-2/10/В-4646 (Таблицы 2. «Распределение полномочий по принятию нормативных правовых актов в области противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих»).

12. Анализ представленных сведений, лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя за 2022 год, в рамках проверки соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы Шалинского городского округа в органах местного самоуправления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных ФЗ № 25 от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», ФЗ № 273 от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции».

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

2. Органам местного самоуправления Шалинского городского округа продолжить в 2024 году проведение анализа представленных сведений, лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя за 2023 год, в рамках проверки соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы Шалинского городского округа в органах местного самоуправления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных ФЗ № 25 от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», ФЗ № 273 от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции».

13. Информация о размещении на официальных сайтах органов местного самоуправления Шалинского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, включенными в перечень, установленный постановлением главы Шалинского городского округа за 2022 год.

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

2. В соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 г. № 968 в период проведения СВО и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений на официальных сайтах органов публичной власти и организаций в сети «Интернет» и их предоставление общероссийским СМИ для опубликования не осуществляются. При необходимости в подразделе официального сайта в сети «Интернет», в котором размещаются сведения, целесообразно предусмотреть гиперссылку на Указ для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&link_id=0&nd=603637722)

14. Анализ предоставленных руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год.

(Виштайкина Н.В., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Администрации Шалинского городского округа, Управлению образованием Шалинского городского округа продолжить в 2024 году проведения анализа предоставленных руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей за 2023 год.

15. Информация об организации функционирования «телефона доверия» и электронного почтового адреса сайтов органов местного самоуправления Шалинского городского округа, для получения информации о фактах коррупции.

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А. Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
 2. Продолжить организацию функционирования «телефона доверия» и электронного почтового адреса сайтов органов местного самоуправления Шалинского городского округа, для получения информации о фактах коррупции.
 3. Руководителям органов местного самоуправления опубликовать информацию о функционировании «телефона доверия» и электронного почтового адреса сайтов органов местного самоуправления Шалинского городского округа на официальных страницах социальных сетей в сети Интернет.
- Срок - ежеквартально.

16. Информация о предоставлении сведений о расходах лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского округа за 2022 год.

(Виштайкина Н.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

17. Информация о размещении на официальных сайтах органов местного самоуправления Шалинского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Шалинского городского округа, и членов их семей за 2022 год.

(Виштайкина Н.В., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. В соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 г. № 968 в период проведения СВО и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений на официальных сайтах органов публичной власти и организаций в сети «Интернет» и их предоставление общероссийским СМИ для опубликования не осуществляются. При необходимости в подразделе официального сайта в сети «Интернет», в котором размещаются сведения, целесообразно предусмотреть гиперссылку на Указ для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&link_id=0&nd=603637722)

18. Выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шалинском городском округе.

(Виштайкина Н.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

19. О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 3 месяца 2023 года.

(Виштайкина Н.В., Попова О.А., Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П., Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В., Орлова Ю.В., Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Орлова М.Л., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
 2. Продолжить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
- Срок – ежеквартально.

20. Выявление и раскрытие коррупционных преступлений и условий, способствующих их совершению на территории Шалинского городского округа.

(Ю.А. Двинских)

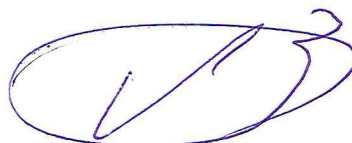
1. Принять к сведению информацию начальника Межмуниципального отдела МВД России «Шалинский» (прилагается).
 2. Межмуниципальному отделу МВД России «Шалинский» продолжить выявление и раскрытие коррупционных преступлений и условий, способствующих их совершению на территории Шалинского городского округа в 2023 году.
- Срок - ежеквартально.

Предоставить объяснение причины отсутствия на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шалинском городском округе директору МБОУ «Шамарская СОШ № 26» И.М. Тарасовой

Срок до 23 июня 2023 года.

Заместитель председателя Комиссии:

Секретарь комиссии:



А.П. Зайцев

Н.В. Виштайкина